

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ direktoriaus 2018 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. V-57

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „PLAČIAJUOSTIS INTERNETAS“
TINKLO TECHNOLOGIJŲ IR PLĖTROS TARNYBOS
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS NUOSTATAI
NR. TTPT/2018/4**

I. BENDROJI DALIS

1. Viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ (toliau vadinama – Įstaiga) Tinklo technologijų ir plėtros tarnybos vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga pagrindinių Įstaigos veiklos tikslų įgyvendinimui.
2. Įstaigos Tinklo technologijų ir plėtros tarnybos vyriausiasis specialistas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Įstaigos įstatais, darbo tvarkos taisyklėmis, Tinklo technologijų ir plėtros tarnybos nuostatais bei šiais pareigybės nuostatais.
3. Vyriausiasis specialistas tiesiogiai pavaldus tinklo technologijų ir plėtros vadovui.

II. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

4. Vyriausiasis specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą informacinių technologijų, telekomunikacijų ar verslo vadybos srityje;
 - 4.2. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais informacinių technologijų, telekomunikacijų sritis;
 - 4.3. išmanyti elektroninių ryšių tinklų raidos tendencijas;
 - 4.4. turėti ne mažesnę nei 3 metų darbo patirtį telekomunikacijų ar paslaugų pardavimo srityje;
 - 4.5. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
 - 4.6. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, mokėti dirbti ir tvarkyti informacinių technologijų tinklus, duomenų bazes, kompiuterinę ir kitą organizacinę įrangą;
 - 4.7. mokėti anglų kalbą B1, savarankiško vartotojo, lygiu;
 - 4.8. turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti lengvąjį automobilį.

III. FUNKCIJOS

5. Vyriausiasis specialistas atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. atstovauja Įstaigai santykiuose su Įstaigos kontrahentais dėl plačiajuosčio ryšio paslaugų teikimo;
 - 5.2. teikia konsultacijas esamiems ir būsimiems klientams apie paslaugas (jų kokybę, tinkamumą, kainas ir kt.), sutartines sąlygas, ruošia pasiūlymus;
 - 5.3. pagal turimą kompetenciją prisideda rengiant informaciją teisės aktuose numatytoms ataskaitoms, teikiamoms Ryšių reguliavimo tarnybai;
 - 5.4. analizuoja ir nustato fizinių telekomunikacijų tinklų poreikį tinkamam paslaugų teikimui;
 - 5.5. koordinuoja plačiajuosčio ryšio tinklo paslaugų teikimą ir poreikį;

- 5.6. tiria ir analizuoja rinką, paklausos ir pasiūlos santykį, vartotojų elgseną, realizavimo aplinką, konkurentus ir kainų svyravimus, ieško naujų klientų ir palaiko pastovius komercinius santykius su esamais, išsiaiškina jų poreikius ir galimybes;
- 5.7. organizuoja ir vykdo įstaigos teikiamų paslaugų pardavimą;
- 5.8. prižiūri ir kontroliuoja klientų prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymą. Įspėja klientus apie turimus įsiskolinimus Įstaigai, reikalauja apmokėjimo sutartyse nustatytais terminais;
- 5.9. ieško efektyviausių, geriausių ir moderniausių klientų aptarnavimo metodų, atlieka esamų kliūčių paieškas ir jų pašalinimo galimybes, siūlo aktualias naujoves;
- 5.10. teikia pasiūlymus tinklo technologijų ir plėtros vadovui ir Įstaigos direktoriui dėl sprendimų, susijusių su Įstaigos valdomo plačiajuosčio ryšio tinklo technologijų panaudojimu bei plėtra, priėmimo;
- 5.11. rengia ir teikia pasiūlymus nustatant reikalavimus projektuojamiems elektroninių ryšių, duomenų perdavimo tinklams bei informacinėms sistemoms;
- 5.12. pagal savo kompetenciją ir poreikį rengia technines specifikacijas įstaigos atliekamiems viešiesiems pirkimams;
- 5.13. pagal savo kompetenciją rengia dokumentaciją paslaugų pardavimui viešųjų pirkimų būdu, CVP IS priemonėmis teikia įstaigos pasiūlymus;
- 5.14. pagal kompetenciją dalyvauja Įstaigai teikiant konsultacines paslaugas kitoms įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms dėl technologinių sprendimų, projektų planavimo ir administravimo, viešųjų pirkimų organizavimo ir kitais klausimais;
- 5.15. teikia pasiūlymus tinklo technologijų ir plėtros vadovui dėl Įstaigos veiklos tobulinimo;
- 5.16. vykdo kitus su Įstaigos bei Tinklo technologijų ir plėtros tarnybos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio direktoriaus ir technologijų ir plėtros vadovo pavedimus.

IV. VYRIAUSIOJO SPECIALISTO TEISĖS

- 6. Tinklo technologijų ir plėtros tarnybos vyriausiajam specialistui suteikiamos šios teisės:
 - 6.1. atstovauti Įstaigai kitose institucijose pagal teisės aktų nustatyta tvarka gautus įgaliojimus;
 - 6.2. spręsti iškilusius uždavinius pagal savo kompetenciją;
 - 6.3. nustatyta tvarka naudotis tarnybinėmis ryšio priemonėmis ir automobiliais;
 - 6.4. Įstaigoje nustatyta tvarka gauti ir naudotis darbui reikalingomis priemonėmis;
 - 6.5. Įstaigoje nustatyta tvarka dalyvauti seminaruose ir mokymo programose;
 - 6.6. teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo gerinimo ir darbuotojų skatinimo.

V. VYRIAUSIOJO SPECIALISTO ATSAKOMYBĖ

- 7. Už savo funkcijų ir pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą vyriausiasis specialistas gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn.
- 8. Už savo funkcijų ir pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Vyriausiasis specialistas civilinėn ir administracinėn atsakomybėn traukiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau:
